



Gemeinde Laterns

Laternserstraße 6, 6830 Laterns

T 05526/212 - F 05526/214 - gemeindeamt@laternsertal.at

Gemeinde - INFO

06. Juni 2018

Ausgabe Nr. 5/2018

Stellenausschreibung

Mitarbeiter/in für Meldeamt und Buchhaltung Teilzeit 50 %, vormittags

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in. Eintrittstermin: 09/2018

Aufgaben:

- Meldewesen
- Buchhaltung
- Bürgerservice
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung (kfm. Lehre, Hasch- oder BHS-Abschluss)
- Buchhaltungskennnisse
- Berufserfahrung erwünscht
- Gewissenhafte und genaue Arbeitsweise
- Teamfähigkeit

Die Entlohnung richtet sich nach dem Gemeindebedienstetengesetz 2005.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis **29. Juni 2018** an die Gemeinde Laterns.

E-Mail: gemeindeamt@laternsertal.at

Postanschrift: Gemeinde Laterns, Laternserstraße 6, 6830 Laterns

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!